

D A T E N B L A T T

(für Neukunden oder Änderung der Kontaktdaten)

Lieber Kunde, für die weitere Termin-Bearbeitung und -Vergabe, sowie Erfassung Ihrer Kontakt-/Adress-Daten, bitten wir Sie nachfolgende Datenerfassungsbogen mit Zahlungsbedingungen ausgefüllt und unterschrieben an uns zurückzusenden. Vielen Dank voraus!

* Anrede:

*evtl. Titel

* Firma:

* Firmierung:

* (Familien-) Name:

* Vorname/n:

* Geburtstag/-Ort:

* Straße + Hausnummer

* Etage:

* Lage (z.B. VH, HH od. Stfl.):

* PLZ:

* Ort:

* Telefon:

* Telefax:

* Handy:

Internet:

* E-Mail:

* Firmenstempel:

Evtl. weiterer Ansprechpartner:

Telefon / E-Mail:

Handy:

* Pflichtangaben, wenn vorhanden!

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir bei Neukunden, die unsere (Vor-) Leistungen (Anfahrt/Wegezeit, Werkstattwagen, Arbeitszeit und evtl. anfallende Materialkosten) in Anspruch nehmen möchten, eine Voraus-/Abschlagzahlung von mind. 60-75% in länderspezifische übliche Währung im Auftragsland verlangen, was i.d.R. dem verauslagten Materialwert oder mind. einer Anfahrt entspricht. Der Restbetrag wird mit Abschluss der Arbeiten bzw. Auftragende Vorort sofort über Kartenterminal (Debit-/Master-/Kreditkarte) fällig.

Sollte der Auftrag nach Auftragsvergabe- oder Bestätigung und Zahlungseingang widererwartend vom Kunden storniert werden, berechnen wir mind. 20% vom Angebot-/Auftragswert, bzw. mind. 55,- der vereinbarten landesüblichen Währung im Auftragsland. Bei gesonderte Materialbestellung fallen die kompletten Material- mit Lieferkosten an -falls es sich hier nicht um Lagerware handelt.

Nach Zahlungseingang setzen wir uns für eine Terminvereinbarung mit Ihnen telefonisch in Verbindung.

Unsere Facharbeiterstunden werden halbstündlich abgerechnet. Eine Anfahrt kommt je entsprechender Anfahrtszone 1-5 (für Berlin und Umland) hinzu. Weitere Anfahrten auf Anfrage bzw. für das Berliner Umland -siehe unsere weiteren Informationen auf der Internetseite. Die Arbeitszeit beginnt mit der Parkplatzsuche Vorort bzw. am Arbeitsort. Evtl. Kosten für eine Parkraumbewirtschaftung trägt der Kunde und werden stündlich mit einer Pauschale abgerechnet. Sollte der Kunde hierzu den Quittungsbeleg/Nachweis benötigen, so bitten wir um sofortigen Hinweis am Arbeitstag.

Für die Erstellung von gesonderten und beauftragten Angeboten, berechnen wir je nach Aufwand eine Aufwandsentschädigung von 150-500,- in landesüblichen Währung im Auftragsland. Mit Auftragsvergabe fließt der Betrag in den Auftragswert mit ein und kann dadurch teilweise oder ganz verrechnet werden.

Bitte überweisen Sie die evtl. vereinbarte Voraus-/Anzahlung in vollen aufgerundeten Beträgen ohne Cent auf das folgende Konto:

Bank: Qonto IBAN: DE30 1001 0123 1808 7509 53 BIC: QNTODEB2XXX

Bei Zahlungen geben Sie bitte immer Kunden- und Projekt-Nummer mit an!

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite.

Vorgenannte Daten, Angaben und Vereinbarungen werden für richtig anerkannt, bestätigt und vollständig akzeptiert.

Ort, Datum:

(Familien-)Name, Vorname (leserlich) Druckbuchstaben:

Unterschrift (Vor- und Zuname):